

REGOLAMENTO LIBRI IN COMODATO D'USO GRATUITO

VISTA la Legge 17.12.2006 n. 269, art. 1 comma 628:

VISTE le comunicazioni del M.I.U.R. n. 2491 e n. 2471, datate 5 dicembre 2007;

VISTO l'Avviso MIUR Prot. n. 19146 del 06/07/2020 concernente la presentazione di progetti per l'acquisto di libri di testo e kit didattici da fornire in comodato d'uso alle famiglie;

VISTA la nota Prot. n. 28311 del 10/09/2020 con cui il MIUR ha concesso il finanziamento previsto e autorizzato la realizzazione del progetto;

È ISTITUITO

presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Oriani – L. Tandoi" il servizio di comodato d'uso gratuito dei libri di testo per i propri studenti, nel rispetto delle modalità indicate nel presente regolamento.

Art. 1 - Campo di applicazione

Il presente regolamento si applica, in conformità alle predette comunicazioni del M.I.U.R., relative alla fornitura di libri di testo in comodato gratuito a studenti iscritti e frequentanti le classi prime e seconde, i cui genitori ne facciano richiesta, in quanto appartenenti a famiglie che presentino un valore I.S.E.E. 2023 (Indicatore Situazione Economica Equivalente) pari o inferiore a € 20.000,00.

Gli alunni in base al reddito suddetto saranno collocati in graduatoria fino alla concorrenza della compatibilità finanziaria.

Art. 2 - Destinatari

I destinatari del beneficio saranno determinati, da un'apposita commissione, di cui all'art.6, che stilerà specifica graduatoria seguendo il criterio del **Minor Reddito I.S. E. E.**

In caso di parità di reddito si valuteranno, in ordine prioritario i seguenti indicatori:

- a) Alunni presi in carico dai servizi sociali del territorio
- b) Segnalazione dei consigli di classe
- c) Numero di figli iscritti in questa scuola secondaria (priorità a più figli)
- d) Numero di figli che frequentano le scuole dell'obbligo (priorità a più figli)

Art.3 - Modalità di esecuzione del comodato

Le famiglie saranno informate, tramite circolare del Dirigente Scolastico pubblicata sul sito web dell'Istituto **www.orianitandoi.edu.it**.

I genitori interessati al servizio di comodato d'uso, dovranno fare richiesta su modulo predisposto dall'Istituto; tali modelli saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto e saranno reperibili anche presso la Segreteria della scuola.

L'eventuale rinuncia successiva all'attribuzione, dovrà essere inoltrata per iscritto da parte del genitore

Il comodatario si impegnerà per iscritto a custodire i testi con diligenza, senza prestarli ad altri o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso. Perciò non sono ammessi sottolineature (se non a matita), abrasioni, cancellature, annotazioni o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità del libro. Eventuali esercizi, tabelle, cartine da colorare, ecc. dovranno essere fotocopiate.

Saranno considerati danneggiati e quindi inservibili per altri studenti, i testi strappati, sgualeciti, sottolineati con penne ed evidenziatori.

I libri saranno consegnati da parte dell'Istituto ai genitori degli studenti che ne avranno titolo.

Materialmente i libri verranno consegnati nelle mani dei genitori firmatari della richiesta di comodato. Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi dati in comodato, le date di consegna e di restituzione, con la relativa firma del genitore, unita alla dichiarazione di assunzione di responsabilità relative alla corretta conservazione dei testi.

Tutti i testi saranno inseriti in apposito registro.

Art. 4-Risarcimento danni

- 1) In caso di omessa restituzione o in caso uno o più testi risultassero danneggiati, l'istituto, ai sensi dell'art. 1803 e seguenti del C. C., addebiterà allo studente e alla sua famiglia (a titolo di risarcimento) una quota pari all'intero prezzo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto per il primo anno di vita dei libri, al 50% per il secondo anno, al 30% per il terzo anno, al 10% per i successivi.
- 2) Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, stabiliti dal presente

regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi e si procederà all'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

Art. 5 - Termini di restituzione

L'utenza sarà informata tramite circolare interna di istituto delle scadenze fissate per la restituzione e comunque non oltre il 30 giugno per gli studenti promossi.

1. Gli studenti con sospensione di giudizio potranno trattenere i testi fino alle verifiche finali. Detto termine di restituzione è perentorio.
2. Gli allievi non promossi dovranno restituire tutti i testi entro il 20 giugno.
3. E' prevista la restituzione immediata per gli alunni che si trasferiscono in corso d'anno sia in altra scuola o in altra sezione, o in questo caso solo per i testi non adottati in quella sezione.
4. In caso di trasferimento ad altro istituto durante l'anno scolastico, i testi dovranno essere riconsegnati al momento della concessione del nulla-osta.

Art. 6 - Commissione Comodato

1. E' istituita la "Commissione Comodato" al fine della gestione del servizio di comodato e per le deliberazioni previste dal presente Regolamento.
2. La commissione sarà così composta:
 - Dirigente Scolastico o sostituto DS (IPC) e sostituto DS LICEO
 - DSGA e Assistente Amministrativo (Didattica)
 - Il Presidente del Consiglio d'Istituto
 - Due docenti tra cui il referente della biblioteca scolastica
 - Un rappresentante della componente studenti

3. Competenze della commissione:

- coordina le procedure per l'erogazione del comodato attraverso la compilazione della graduatoria degli alunni aventi diritto,
- elabora il Piano attuativo da presentare al Consiglio d'Istituto in riferimento alle disponibilità finanziarie;
- elabora i dati per la valutazione finale;
- su richiesta del Gruppo di riferimento valuta la non corretta conservazione dei testi per l'applicazione della penale di cui al precedente art. 4.

4. L'ufficio di Segreteria (Ufficio alunni) provvederà, invece a:

- Distribuire i testi
- Ritirare l'apposito modulo
- Ritirare i testi a fine anno
- Verificare lo stato di conservazione dei testi
- Consegnare alla Commissione quelli danneggiati.

Art. 7 – Destinazione risorse

Le risorse economiche derivanti da risarcimento per danneggiamento verranno utilizzate per l'acquisto di libri da destinare al servizio di comodato.